



Schoolgids 2026 - 2027

Purmerend vmbo

In deze schoolgids vind je alle informatie die nodig is voor leerlingen en ouders van onze vmbo-school. De gids geeft een overzicht van ons onderwijs, onze afspraken en de ondersteuning die wij bieden.





WELKOM BIJ VMBO VONK PURMEREND

Dit is de schoolgids van Vonk Purmerend. Wat fijn dat je interesse hebt in onze vmbo-locatie.

We geven in deze schoolgids een beeld van wat onze school te bieden heeft, zowel inhoudelijk als praktisch over de organisatie van ons onderwijs. De gids wordt digitaal aangeboden. Dit maakt het mogelijk om eenvoudig door te klikken naar onderliggende documenten of websites. Waar dit het geval is, is de tekst onderstreept.

Vonk Purmerend verzorgt onderwijs vanuit het profiel groen. Naast theorievakken, zoals Nederlands, Engels en wiskunde worden er lessen gegeven over planten, dieren, techniek en voeding. Ook is er veel aandacht voor natuur, duurzaamheid en leefomgeving.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich veilig en geaccepteerd voelen op school. Het is voordelĳk om tot ontwikkeling en goede prestaties te komen. Daarom besteden wij veel aandacht aan de sfeer op school en aan het welzijn van iedere leerling.

Bij vragen of opmerkingen, kan er met ons telefonisch of via e-mail contact worden opgenomen. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerling en ouders.

Wij wensen alle leerlingen een fijn en succesvol schooljaar toe.

Namens het team,
Dhr. Hans Schoonheim - directeur



*Waar in deze schoolgids 'hij/zijn' staat, bedoelen we ook 'zij/haar', 'die/diens' en 'hen/hun'.
Waar in de tekst 'ouders' staat, bedoelen we ook 'ouders en verzorgers'.*



Inhoud

VOORWOORD

1. WIJ ZIJN VONK PURMEREND

2. PRAKTISCHE ZAKEN

2.1 Lestijden, rooster, lesvrije dagen en contact

2.2 Aanmelden, toelating en plaatsing

2.3 Spelregels rondom afwezigheid

2.4 Communicatie met ouders

3. ONS ONDERWIJS

3.1 Onderwijsvisie

3.2 De leerwegen

3.3 De organisatie van het onderwijs

3.4 Aandacht voor kwaliteit

4. ONDERSTEUNING OP SCHOOL

4.1 Het ondersteuningsaanbod van de locatie Purmerend

5. EEN PRETTIGE LEEROMGEVING

5.1 Afspraken en leefregels

5.2 Ontevredenheid of een klacht

6. VEILIGHEID OP SCHOOL

7. MEDEZEGGENSCHAP

8. KOSTEN EN VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

8.1 Schoolkosten

8.2 Vrijwillige ouderbijdrage

8.3 Sponsorgelden

8.4 Veilig verzekerd





1. WIJ ZIJN VONK PURMEREND

Vonk Purmerend in de Vonk-organisatie

Vonk Purmerend maakt deel uit van Vonk, een organisatie met een gevarieerd beroepsgericht onderwijsaanbod. Met vmbo, mbo, vavo, educatie, cursussen en bedrijfsopleidingen biedt Vonk een inspirerende leeromgeving met tal van mogelijkheden.

Vonk heeft 8 vmbo-scholen en 4 mbo-clusters. Samen staan we voor goed onderwijs, met respect voor de eigen identiteit van elke afzonderlijke locatie. De vmbo-locaties bevinden zich in Alkmaar, Amsterdam, Castricum, Grootebroek, Heerhugowaard, Hoorn, Purmerend en Schagen. Het college van bestuur en de ondersteunende afdelingen zijn gevestigd in Alkmaar. In Alkmaar, Hoorn, Schagen en Den Helder worden mbo-opleidingen aangeboden. Op die manier kunnen onze vmbo-leerlingen na het behalen van hun diploma binnen Vonk doorstromen naar ons mbo.

We geloven in de kracht van samen leren, zowel onderling als in samenwerking met bedrijven en organisaties in de regio, en in de kracht van de Vonk-waarden:

- Verbinding;
- Vertrouwen;
- Autonomie;
- Wendbaarheid.

De Vonk-waarden geven ons inspiratie en richting bij ons denken en doen en bij het realiseren van ons onderwijs.

Wij zijn trots op Vonk Purmerend en dragen allemaal ons steentje bij. De lijnen zijn kort, en medewerkers en leerlingen kennen elkaar. Vonk Purmerend vormt zo een hechte gemeenschap.

Bij ons is iedereen welkom, ongeacht achtergrond of religie.

Het team van medewerkers verzorgt samen het onderwijs en is als collectief verantwoordelijk voor alle leerlingen in de school. Aanwezige kennis en talenten van onze medewerkers benutten we om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen en om hun betrokkenheid te vergroten.



PURMEREND Persoonlijk, betrokken en met oog voor de toekomst



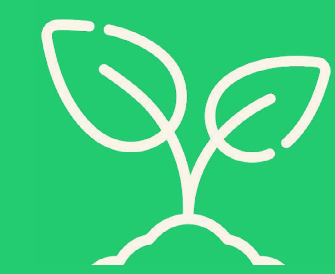
550
LEERLINGEN

Een plek waar jij gezien wordt en kunt groeien



60
MEDEWERKERS

Betrokken professionals die elke dag het verschil maken



GROEN
PROFIEL

Duurzaam denken, doen en beleven

BASIS-, KADER- EN GEMENGDE LEERWEG

Een praktische insteek met theoretische basis



BASISLEERWEG



KADERLEERWEG



GEMENGDE LEERWEG

HOOFD, HART ÉN HANDEN

De toekomst ontdekken vanuit de praktijk



HOOFD

Wij dagen je uit om na te denken, te ontdekken en je talenten te ontwikkelen.



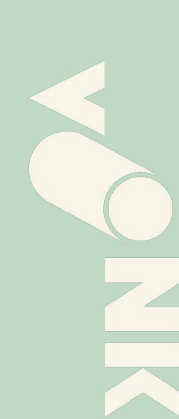
HART

Wij leren je verantwoordelijk te zijn en respect te hebben voor elkaar. Iedereen is welkom.



HANDEN

Wij leren door te doen, samen te werken en ervaring op te doen in de praktijk.





2. PRAKTISCHE ZAKEN

Lestijden

Lesuur	Tijd
1	08:15 - 09:00 uur
2	09:00 - 09:45 uur
3	09:45 - 10:30 uur
Pauze	10:30 - 10:45 uur
3	10:45 - 11:30 uur
4	11:30 - 12:15 uur
Pauze	12:15 - 12:45 uur
5	12:45 - 13:30 uur
6	13:30 - 14:15 uur
Pauze	14:15 - 14:30 uur
7	14:30 - 15:15 uur
8	15:15 - 16:00 uur
9	16:00 - 16:45 uur

Rooster

Het lesrooster wordt in Somtoday gepubliceerd. Somtoday is ons leerling volg/registratiesysteem. Ook behaalde cijfers worden hierin vermeld maar ook de wijzigingen in het rooster. Deze worden zo snel mogelijk gepubliceerd, zodat de leerling tijdig weet dat het rooster veranderd is.

Somtoday-app is te gebruiken en te zien door leerlingen, maar ook door de ouders.

Vakanties en feestdagen

Herfstvakantie	12 oktober t/m 16 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari t/m 26 februari 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Zomervakantie	12 juli t/m 20 augustus 2027

Studiedagen

Een studiedag is lesvrije dag voor leerlingen. Leerlingen kunnen gevraagd worden om op school te verschijnen, voor bijvoorbeeld het inleveren van opdrachten, boeken, het ophalen van een cijferlijst of een diploma-uitreiking.

De studiedagen in het vmbo zijn op:

- Ma 17 aug 2026;
- Di 6 juli 2027 t/m vrij 9 juli 2027;

En daarbij hebben we nog 4 studiedagen op de locatie Purmerend. Deze worden nog ingepland en in de nieuwsbrief vermeld bij de start van het schooljaar.

Open dag

Vrijdag 29 januari 2027 van 15.00 uur tot 20.00 uur

Contact

In het [Contactenoverzicht](#) op onze website staan de contactgegevens van de medewerkers van onze school.





2.2 Aanmelden, toelating en plaatsing

Leerjaar 1

Leerlingen met minimaal een vmbo-advies zijn bij ons welkom. Iedere aanmelding wordt beoordeeld voordat tot definitieve plaatsing wordt overgegaan. Indien een leerling extra ondersteuningsbehoefte heeft, zal bij de toelating beoordeeld worden of school de benodigde ondersteuning kan bieden. Kan de school dit niet bieden, dan wordt in samenspraak met het samenwerkingsverband gezocht naar een andere passende school. Informatie over aanmelding leerjaar 1 is te vinden op onze [website](#).

Meer informatie in het [plaatsingsbeleid leerjaar 1](#).

Zij-instroom

Aanmelding in de loop van een schooljaar voor leerjaar 1 of hoger kan plaatsvinden gedurende het jaar. Toelating is afhankelijk van of er genoeg plek is op de school en of de benodigde ondersteuning kan worden geboden. Het is mogelijk dat bij toelating ook voorwaarden worden gesteld aan de vooropleiding van de leerling. Meer informatie in het [toelatingsbeleid zij-instroom](#).

Toestemming gebruik beeldmateriaal

Op school laten we met beeldmateriaal (foto's of film) zien waar we mee bezig zijn. Dit beeldmateriaal wordt gemaakt tijdens lessen, activiteiten en excursies.

Beeldmateriaal wordt alleen gebruikt als hier toestemming voor is gegeven door ten minste één ouder bij de aanmelding van de desbetreffende leerling of de leerling zelf, wanneer deze 16 jaar of ouder is.

Het maken van beeldmateriaal door leerlingen voor schoolopdrachten op of rond het schoolterrein of tijdens excursies is alleen toegestaan met toestemming van een docent of teamleider.





2.3 Spelregels rondom afwezigheid

1 Afwezig melden



Ziekte of afwezigheid moet door ouder of verzorger, vóór aanvang van het eerste lesuur telefonisch (telefoon 0299-454545) worden gemeld.

We verwachten dat afspraken bij een (medisch) specialist zoveel mogelijk buiten het lesrooster worden gepland.

Wordt een leerling tijdens schooltijd ziek, dan dient de leerling zich te melden bij de administratie en kan de leerling alleen naar huis met toestemming van een ouder.

2 Te laat komen



Leerlingen die te laat in de les komen (met of zonder geldige reden) halen altijd een telaatbriefje. Zonder dit briefje wordt de leerling niet toegelaten tot de les.

Komt een leerling zonder geldige reden voor de tweede keer te laat, dan moet hij zich de volgende schooldag eerder melden.

3 Veelvuldig ongeoorloofd verzuim

Als verzuim (te laat komen, spijbelen) herhaaldelijk en vaak voorkomt wordt de leerplichtambtenaar geïnformeerd en wordt er een melding gemaakt via het verzuimloket van DUO.

De leerplichtambtenaar onderzoekt de oorzaak van het verzuim en gaat in gesprek met de ouders en leerling. Op basis hiervan volgt zo nodig verdere actie.

4 Afwezig tijdens een toets, schoolexamen of centraal examen

Het kan voorkomen dat, door omstandigheden, een leerling niet op het afnamemoment van een toets aanwezig kan zijn. De afwezigheid moet dan volgens de geldende regels zijn gemeld.

Bij een schoolexamen of centraal examen gelden extra regels voor het melden van afwezigheid. Een ouder moet de afwezigheid van de leerling vóór aanvang van het school- of centraal examen hebben gemeld én er moet een geldige reden zijn.

Wordt de afwezigheid niet of te laat gemeld, of is de reden ongeldig, dan geldt de afwezigheid als ongeoorloofd. De directeur kan in dat geval, volgens artikel 4 van het [examenreglement](#), een maatregel opleggen:

- De leerling krijgt een 1 voor het examen;
- Inhalen gaat ten koste van een herkansing.

Bij geoorloofde afwezigheid kan de leerling het schoolexamen of het centraal examen inhalen.

De regels rond het inhalen of herkansen van schoolexamens vindt u in het [pta en het toelichtingenboekje](#) op de website bij beleidsdocumenten Purmerend en het [examenreglement](#).

5 Langdurig ziek



Als een leerling langere tijd niet naar school kan komen, bekijken we samen met de ouders hoe het leren kan doorgaan.

We houden rekening met de ziekte en zorgen voor contact met docenten en klasgenoten om leerachterstand en sociale isolatie te voorkomen.

Indien nodig wordt de schoolverpleegkundige of schoolarts ingeschakeld.

6 Buitengewoon verlof



Buitengewoon verlof is extra verlof buiten de reguliere vrije dagen. Dit verlof moet altijd vooraf worden aangevraagd.

Er zijn drie mogelijkheden:

- Verlof vanwege godsdienst of levensovertuiging;
- Verlof vanwege gewichtige omstandigheden;
- Extra vakantieverlof

Zie voor meer informatie het [verzuimbeleid](#) en het formulier aanvraag buitengewoon verlof (verkrijgbaar bij de administratie).



2.4 Communicatie met ouders

Ouders en school hebben een gezamenlijk belang als het gaat om het welzijn van de leerlingen. Uitgangspunt is een goede communicatie tussen school en ouders, op basis van respect voor elkaar.

Als school hebben we een actieve informatieplicht aan ouders. Wanneer ouders gescheiden zijn wordt de informatie aan beide ouders verstrekt. We gaan er vanuit dat beide ouders gezag hebben. Beide ouders ontvangen de rapporten, brieven en uitnodigingen voor de ouderavonden. We verwachten dat gescheiden ouders onderling afstemmen over aanwezigheid tijdens ouderavonden en andere contactmomenten. Nieuwe partners krijgen geen informatie, tenzij de andere ouder hiervoor toestemming geeft of de nieuwe (stief)ouder via de rechter ouderlijk gezag heeft.

Als het ouderlijk gezag bij één van de ouders ligt, moet de ouder mét gezag dit aantonen. Een ouder zonder gezag mag om informatie vragen waaruit de leerontwikkeling van het kind blijkt. We zijn als school verplicht rapporten en andere relevante documenten waaruit de leerontwikkeling te volgen is te verstrekken. Andere informatie, zoals nieuwsbrieven, uitnodigingen voor ouderavonden of inloggegevens voor Somtoday worden niet gedeeld aan de ouder zonder gezag.

3. ONS ONDERWIJS

3.1 Onderwijsvisie

Bekijk [hier](#) onze visie op onderwijs



3.2 De leerwegen

We bieden de basis-, kader- en gemengde leerweg aan. We streven naar onderwijs op maat: leerlingen die de leerstof snel eigen kunnen maken krijgen verdieping, terwijl leerlingen die meer tijd nodig hebben extra instructie krijgen. Door differentiatie vergroten we het leerrendement. De mentor volgt de voortgang van iedere leerling nauwkeurig.

1 DE BASISBEROEPSGERICHTE LEERWEG (BB)



De basisberoepsgerichte leerweg bereidt leerlingen voor op de basisberoepsopleidingen (niveau 2) van het mbo.

In de basisberoepsgerichte leerweg ligt het accent op het praktijkgericht bezig zijn. Naast het beroepsgerichte vak groen zijn onder andere vakken als Nederlands, Engels, wiskunde en nask 1 of biologie verplichte theoretische examenvakken.

2 DE KADERBEROEPSGERICHTE LEERWEG (KB)



De kaderberoepsgerichte leerweg bereidt leerlingen voor op mbo-niveau 3 en soms niveau 4. Deze leerweg combineert praktijkgerichte vaardigheden met theoretische kennis.

Er is veel aandacht voor leren in de praktijk en het beroepsgerichte vak groen vormt een belangrijk deel van het programma. Daarnaast zijn onder andere Nederlands, Engels, wiskunde en nask1 of biologie verplichte examenvakken.

3 DE GEMENGDE LEERWEG (GL)



De gemengde leerweg bereidt leerlingen voor op mbo-niveau 4. De nadruk ligt op theoretische vakken, met minder uren voor het beroepsgerichte vak groen. Deze leerweg kent vijf theoretische examenvakken:

- Nederlands, Engels en wiskunde (verplicht);
- Nask1 of biologie (een verplichte keuze);
- Een vijfde vak. Dit is afhankelijk van de eerdere keuze, nask1 of biologie of, als de locatie dit aanbiedt, economie, geschiedenis of Duits.

Leerlingen die het eindexamen GL positief afronden inclusief het behalen van een extra theorievak (zesde), kunnen via de staatsexamencommissie een diploma voor de theoretische leerweg aanvragen. De aanvraag loopt via DUO; de locatie dient het verzoek namens de leerling in. Toekenning van het diploma kan niet worden gegarandeerd.



Kunstvakken, lichamelijke opvoeding en maatschappijleer

Kunstvakken (kckv), lichamelijke opvoeding en maatschappijleer zijn bij alle leerwegen verplichte vakken voor het eindexamen. Het eindcijfer voor deze vakken wordt middels afronding van het schoolexamen bepaald.

Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)

Tijdens de opleiding volgen alle leerlingen een loopbaanoriëntatieprogramma, waarin zij ontdekken waar hun interesses en talenten liggen. Via stages, projecten, open dagen en interviews bouwen zij een loopbaandossier op. Dit dossier helpt bij het maken van een goed onderbouwde keuze voor vervolgonderwijs en beroep en wordt door de leerling zelf gepresenteerd.

De decaan begeleidt leerlingen hierbij en houdt rekening met hun wensen, het advies van docenten en de eisen van vervolgonderwijs. Ook organiseert de decaan activiteiten om kennis over vervolgonderwijs te vergroten en kan hij/zij een beroeps- of interesstest aanvragen. LOB is een verplicht examenonderdeel.

Beroepsgerichte examenprogramma groen

Het beroepsgerichte examenprogramma groen bestaat uit het profielvak groen en keuzevakken. Leerlingen van de basisberoepsgerichte- en de kaderberoepsgerichte leerweg volgen vier verplichte profielmodules:

- Module 1: Groene productie;
 - Module 2: Tussen productie en verkoop;
 - Module 3: Vergroening stedelijke omgeving;
 - Module 4: Groene vormgeving en verkoop;
- en vier keuzevakken.

Leerlingen van de gemengde leerweg volgen twee profielmodules:

- Module 2: Tussen productie en verkoop;
 - Module 3: Vergroening stedelijke omgeving;
- en twee keuzevakken.

De keuzevakken bieden de leerling verbreding en verdieping specifiek op hun interessegebied. Leerlingen krijgen de gelegenheid te ontdekken welk beroep bij hen past. 'Wie ben ik, waar ben ik goed in, wat wil ik?', zijn vragen die bij het keuzevak aan de orde komen in een inhoudelijke context.



De volgende keuzevakken worden aangeboden:



Vak op hoger niveau

In sommige gevallen kan een leerling een vak op hoger niveau volgen. Als bijvoorbeeld een leerling in de basisberoepsgerichte leerweg sterk uitblinkt in Engels, kan dit vak op kaderniveau worden afgerond. Het centraal examen wordt dan op het hogere niveau gemaakt. Op het diploma staat vermeld dat het vak op hoger niveau is behaald.

Stapelen van leerwegen

Leerlingen die graag op een hoger niveau willen instromen in het mbo of misschien zelfs door willen naar de Havo, kunnen stapelen. Dit betekent dat de leerling de mogelijkheid krijgt om in één jaar een diploma op een hoger leerwegniveau te behalen. Ook leerlingen die nog niet weten welke vervolgopleiding ze willen gaan volgen, kunnen een jaar stapelen om meer inzicht te krijgen in hun interesses. Hier zijn wel criteria aan verbonden. Zie voor de criteria het het [studievoortgangprotocol](#).

Basisvaardigheden

Het beleid rond basisvaardigheden op de vestiging Purmerend richt zich op taal, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid. Deze vier domeinen worden door Vonk beschouwd als essentiële voorwaarden voor schoolsucces, vervolgonderwijs en maatschappelijke participatie.

Taal en rekenen

Taal en rekenen is niet alleen de verantwoordelijkheid van de docenten Nederlands en wiskunde, maar van alle medewerkers en vakken. De school wil deze vaardigheden vakoverstijgend aanbieden en integreren in het hele curriculum.

Belangrijke doelen zijn:

- * een samenhangend curriculum voor taal en rekenen;
- * voortdurende aandacht voor taal- en rekenontwikkeling in alle lessen;
- * voorbereiding op vervolgonderwijs, arbeidsmarkt en maatschappij;
- * toewerken naar de landelijke referentieniveaus;
- * voor vmbo-leerlingen streven naar niveau 2F voor zowel taal als rekenen.

(Wereld)Burgerschap

(Wereld)Burgerschap wordt gezien als een kernvaardigheid waarmee leerlingen leren deelnemen aan de samenleving, samenwerken, verantwoordelijkheid nemen en omgaan met maatschappelijke vraagstukken. Dit komt terug in de lessen en krijgt extra aandacht tijdens diverse projecten. We willen dat onze leerlingen zich bewust worden van hun rol in de wereld en de impact op hun omgeving.

Digitale geletterdheid

Naast taal, rekenen en burgerschap besteedt Vonk expliciet aandacht aan digitale geletterdheid. Dit sluit aan bij de landelijke ontwikkeling waarin scholen leerlingen voorbereiden op een samenleving waarin digitale vaardigheden steeds belangrijker worden.



Hoe zie je dit terug op de locatie Purmerend?

De locatie Purmerend profileert zich als een kleinschalige, praktijkgerichte vmbo-school met veel aandacht voor leren in een betekenisvolle context (onder andere via groen onderwijs, praktijkopdrachten, projecten, internationale excursies en samenwerking). Basisvaardigheden worden daarbij niet los aangeboden, maar gekoppeld aan praktijk en vakonderwijs. De school kiest nadrukkelijk voor een vakoverstijgende aanpak, waarbij iedere docent mede verantwoordelijk is voor de ontwikkeling van deze basisvaardigheden.

Internationalisering

Globalisering en technologische ontwikkelingen maken internationale contacten steeds belangrijker. Daarom is internationalisering een centraal thema op Vonk Purmerend. We stimuleren leerlingen in alle leerjaren om hun talenten en ambities te ontwikkelen en hun rol in de maatschappij én de wereld te ontdekken.

Als onderdeel van het Global Citizen Network (GCN) is internationalisering geïntegreerd in het reguliere onderwijs. Leerlingen worden zo voorbereid op leren, leven en werken in een internationale omgeving en ontwikkelen een brede blik op de wereld. Met behulp van de GCN-competenties en de kerndoelen burgerschap besteden we binnen verschillende vakken en projectweken aandacht aan actuele mondiale thema's, zoals identiteit, duurzaamheid en democratie. Door samen te werken, onderzoek te doen en te presenteren ontwikkelen leerlingen belangrijke vaardigheden en maken zij kennis met de Sustainable Development Goals (SDG's). Zo groeien zij uit tot betrokken en wereldbewuste burgers.

Erasmus plus

Sinds dit schooljaar beschikt Vonk Purmerend over een Erasmus+ accreditatie. Hiermee kunnen we onze internationaliseringsactiviteiten verder uitbreiden. Voor onze leerlingen uit de bovenbouw worden internationale uitwisselingen georganiseerd met Europese partnerscholen, waarbij maatschappelijke thema's zoals duurzaamheid, burgerschap, inclusie en culturele diversiteit centraal staan. Door samen te werken met leerlingen uit andere landen vergroten onze leerlingen hun internationale bewustzijn, ontwikkelen zij belangrijke vaardigheden en ervaren zij hoe actuele vraagstukken in verschillende Europese contexten worden benaderd.

De uitwisselingen vinden plaats met scholen in

- Hazebrouck (Frankrijk)
- Vichy (Frankrijk)
- Brussel (België)
- Krakau (Polen)

Anglia

Met Anglia hebben leerlingen de mogelijkheid om vanaf leerjaar 3 hun Engelse taalvaardigheid verder te ontwikkelen en tegelijkertijd te werken aan het behalen van een internationaal erkend certificaat dat aansluit bij hun eigen niveau. Ook leerlingen die Engels lastig vinden, krijgen met Anglia de kans om de taal stap voor stap onder de knie te krijgen. In de syllabus/studiewijzer op www.anglianetwork.eu staat per niveau duidelijk beschreven welke kennis en vaardigheden beheerst moeten worden. Leerlingen kunnen hier gericht mee aan de slag. Veel deelnemers doen meerdere jaren mee en leggen telkens examen af op een hoger niveau.





3.3 De organisatie van het onderwijs

Het gemiddelde aantal lesuren per vak waarin de leerlingen onderwijs krijgen zijn te vinden in de [lessentabel](#).

Leerjaar 1 en 2

In leerjaar 1 en 2 (de onderbouw) staan groei en ontwikkeling centraal. Er is ruimte voor beroepsoriënterende vakken, waarbij veel aandacht wordt besteed aan bloemen, planten, voedsel, dieren, techniek en duurzaamheid. Aan het einde van leerjaar 2 vindt de leerwegbepaling voor de leerling plaats. Het plaatsingsadvies is bindend en gebaseerd op de vorderingen en capaciteiten van de leerling. Bekijk voor meer informatie over overgangscriteria het [studievoortgangsprotocol](#)

Leerjaar 3 en 4

In leerjaar 3 en 4 (de bovenbouw) start de afname van de schoolexamens. In het programma van toetsing en afsluiting (pta) en het pta-toelichtingenboekje staat precies welke onderdelen worden getoetst. In het [examenreglement](#) staan alle regels voor het schoolexamen en het centraal examen beschreven. Ook zijn hierin de herkansings- en de inhaalregeling opgenomen. Voordat een leerling aan het centraal examen mag deelnemen, moet het volledige schoolexamen zijn afgerond.

Zie voor meer informatie het [pta en het toelichtingenboekje](#) te vinden op de website bij beleidsdocumenten Purmerend.

Cijfers en overgang

Leerlingen maken per vak toetsen en/of opdrachten. Deze kunnen formatief zijn of meetellen voor de overgang.

- Formatieve toetsen geven inzicht in waar de leerling staat. De docent past op basis hiervan de lessen aan en de leerling ziet waar extra aandacht nodig is.
- Cijfermatige toetsen leveren een cijfer op volgens een beoordelingsmodel; dit telt mee voor de overgang.
- Opdrachten geven een cijfer of worden beoordeeld met onvoldoende, voldoende of goed. Ook deze resultaten tellen mee voor de overgang.

In Somtoday zien leerlingen en ouders de actuele cijferstand.

Enkele keren per jaar zijn er gesprekken met mentor en/of vakdocenten over de ontwikkeling van de leerling; leerling en ouders krijgen hiervoor een uitnodiging.

Het eindrapport aan het einde van het schooljaar bepaalt of de leerling overgaat naar het volgende leerjaar. De bevorderingscriteria staan in het [studievoortgangsprotocol](#).

ONDERBOUW VMBO: DE BASIS VAN LEREN



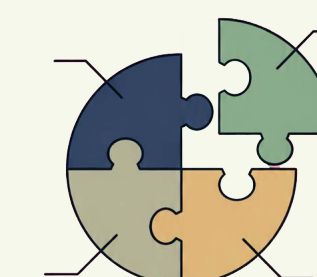
1. De leerling leert actief en in toenemende mate zelfstandig

Leerlingen worden gestimuleerd om initiatief te nemen, keuzes te maken en verantwoordelijkheid te dragen voor hun leerproces.



2. Samen leren

Opdrachten, projecten en werkvormen zijn gericht op samenwerken.



3. Doorlopende leerlijn

Ontwikkeling bouwt logisch op, wat je leert in de onderbouw vormt een sterke basis voor de bovenbouw.



4. Oriëntatie op toekomst en samenleving

Leerlingen krijgen zicht op hun talenten, mogelijkheden en interesses en op hun plek in de wereld.





Diplomerings en uitschrijving

Na het succesvol afronden van het vmbo examen ontvangt de leerling een diploma. Een leerling wordt pas uitgeschreven zodra hij of zij is ingeschreven bij een vervolgopleiding. In- en uitschrijvingen worden altijd doorgegeven aan de woongemeente. Tussentijdse uitschrijving is alleen mogelijk wanneer:

- De leerling is ingeschreven op een andere school;
- De gemeente een leerplichtvrijstelling heeft verleend;
- Een verwijderingsprocedure is afgerond en de leerling op een andere school is geplaatst.

Onderwijstijd

Elke leerling volgt in de volledige vmbo-opleiding een onderwijsprogramma van minimaal 3.700 uur. Deze uren bestaan uit reguliere lessen en activiteiten, maar ook uit projectweken en stages. Leerlingen moeten een onderwijsprogramma kunnen volgen dat aan de urennorm voldoet, maar hoeven zelf niet aan de urennorm te voldoen. Hierdoor kan van de norm worden afgeweken en is er ruimte voor maatwerk.

Lesuitval

Bij afwezigheid van een docent probeert de locatie de lessen zoveel mogelijk door andere docenten te laten opvangen. Bij langdurige uitval wordt zo snel mogelijk een passende oplossing gezocht. Ouders worden geïnformeerd over deze oplossing en over het eventueel inhalen van opgelopen leervertraging.

De mentor

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. De mentor volgt het welbevinden van de leerling, de prestaties, de resultaten en verzorgt de communicatie tussen locatie, leerling en ouders. De mentor kan de leerling ondersteunen bij bijvoorbeeld leren plannen, maar de leerling kan hier ook terecht wanneer hij problemen ondervindt door ongewenste situaties op school of privé. De mentor heeft gesprekken met de leerling en kan, indien nodig, in samenspraak met ouders passende ondersteuning initiëren.

Leerjaarcoördinatoren

Op onze locatie zijn ook leerjaarcoördinatoren werkzaam. Zij ondersteunen de mentor en vakdocenten, waar nodig, in de begeleiding van leerlingen.





3.4 Aandacht voor kwaliteit

We vinden het belangrijk om te weten hoe leerlingen en ouders het onderwijs en de schoolorganisatie ervaren. Daarom meten we jaarlijks de tevredenheid en veiligheidsbeleving van leerlingen en nemen we eens in de twee jaar een oudertevredenheids-onderzoek af. De resultaten worden gebruikt voor kwaliteitsverbetering.

Via [Scholen op de kaart](#) zijn de resultaten van deze onderzoeken in te zien. Ook kan hier inzage plaatsvinden over hoe inspectie tegen de kwaliteit van onze school aankijkt. Uiteraard vinden we kwaliteit heel belangrijk en houden we die continu in de gaten.

In het [schoolplan](#) (meerjarenplan) beschrijft de locatie de thema’s waar de komende jaren aan wordt gewerkt. Deze worden in jaarplannen uitgewerkt.

Het [jaarverslag](#) bevat informatie uit het bestuursverslag en de jaarrekening. Hiermee legt Vonk als totale onderwijsorganisatie verantwoording af aan onder andere de onderwijsinspectie en de accountant.

Behaalde resultaten

Via [Scholen op de kaart](#) kan op locatieniveau en per leerweg inzicht worden verkregen in diverse zaken zoals:

- Zitten leerlingen in het derde leerjaar boven, op of onder hun basisschooladvies;
- Wat is het percentage leerlingen dat zonder vertraging de onderbouw en de bovenbouw doorloopt;
- Hoeveel leerlingen hebben centraal examen gedaan en hoeveel procent daarvan heeft het diploma behaald.

In de tabel hieronder wordt het percentage gediplomeerde leerlingen in de afgelopen jaren voor Vonk vmbo in zijn geheel weergegeven.

Aantal gediplomeerde leerlingen Vonk vmbo

	2021	2022	2023	2024	2025
BL	100%	99%	96%	97%	97%
KL	99%	100%	92%	95%	95%
GL	98%	99%	92%	88%	89%
Totaal	99%	99%	93%	93%	93%

Doorstroom na het vmbo

Afhankelijk van de leerweg die in het vmbo is gevolgd zijn er opleidingen mogelijk op niveau 2, 3 en 4. Het vakkenpakket bepaald de doorstroommogelijkheden naar de mbo-opleiding.

De mbo-locaties van Vonk zijn te vinden in Hoorn, Alkmaar, Schagen en Den Helder. Kijk voor meer informatie op onze [mbo-website](#).

Doorstroom naar het mbo

Onderstaande tabel laat zien hoeveel vmbo-leerlingen zijn doorgestroomd naar een mbo-opleiding van Vonk of naar andere mbo-scholen.

	2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
Doorstroom mbo Vonk	211	26%	257	24%	234	21%
Doorstroom andere mbo's	599	73%	815	76%	878	79%



4 ONDERSTEUNING OP SCHOOL

Passend onderwijs is het realiseren dat iedere leerling op een voor hem passende wijze de mogelijkheid krijgt geboden om te kunnen leren. Dit kan vanuit de basis-ondersteuning, of vanuit extra ondersteuning worden georganiseerd. Voorbeelden van passend onderwijs zijn: extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal en/of hulpmiddelen. Ook overplaatsing naar speciaal onderwijs of praktijkonderwijs valt onder passend onderwijs. Scholen hebben de plicht om bij aanmelding voor alle leerlingen een passende onderwijsplek te vinden. Om dit voor elkaar te krijgen, hebben de schoolbesturen zich verenigd in samenwerkingsverbanden.

Binnen een samenwerkingsverband (SWV) werken alle scholen voor voortgezet onderwijs binnen een regio met elkaar samen. Zij maken onderling afspraken over hoe ze ervoor kunnen zorgen dat alle leerlingen binnen de regio, onderwijs krijgen dat bij hen past. Doel is ervoor te zorgen dat iedere leerling een diploma naar vermogen kan behalen.

Onze locatie maakt onderdeel uit van samenwerkingsverband VO Waterland.

4.1 Het ondersteuningsaanbod van de locatie Purmerend

De mentor begeleidt de leerlingen van de mentorklas op Vonk Purmerend. Sommige leerlingen hebben extra hulp nodig om hun diploma te behalen. Bij Vonk hebben we een ondersteuningsteam, bestaande uit een ondersteuningscoördinator, begeleiders passend onderwijs, OOM begeleider (trajectklas), remedial teachers en schoolmaatschappelijk werkers.

Leerlingen waarbij is vastgesteld dat zij een ondersteuningsbehoefte hebben, kunnen onder bepaalde voorwaarden in aanmerking komen voor extra faciliteiten tijdens het onderwijs, toetsing of het examen. Het toekennen van extra tijd bij toetsen en het examen is alleen mogelijk op basis van een verklaring die door een BIG-geregistreerde deskundige is afgegeven. Omdat de ondersteuningsbehoefte per leerling kan verschillen, wordt per leerling bekeken van welke faciliteiten gebruikgemaakt kan worden.

In overleg met ouders, leerling, mentor en ondersteuningsteam kunnen er verschillende vormen van ondersteuning worden aangeboden. Dit zijn o.a.:

- Faalangstreductietraining;
- Sociale vaardigheidstraining;
- Hulp bij plannen en organiseren;
- Remedial teaching;
- Faciliteiten bij o.a. dyslexie, dyscalculie, ADHD, ASS, diabetes (bv. extra tijd bij toetsen);
- Schoolmaatschappelijk werk;
- Huiswerkbegeleiding in het onderwijs op maat (OOM) lokaal;
- Gebruik lift, toiletkaart, Time-Out kaart, etc.;
- Extra ondersteuning op maat via een arrangement voor enkele leerlingen.

Het ondersteuningsteam onderhoudt in goed overleg met de mentor ook contact met externe partijen, zoals de leerplichtambtenaar, medewerkers van jeugdzorg, de jeugdarts en de wijkagent. Indien een leerling wordt besproken met externe partijen gebeurt dit altijd in overleg met de ouders en van de leerling.

Externe deskundigen en instellingen, waar onze school mee samenwerkt, zijn:

- BPO via het samenwerkingsverband VO Waterland;
- Zorgregisseurs van het samenwerkingsverband;
- Leerplichtambtenaar;
- (School) Maatschappelijk Werk;
- GGZ;
- GGD;
- Loket jeugd van de gemeente;
- Waterland College en andere scholen binnen het samenwerkingsverband;
- VO-loket Waterland;
- Clup Welzijn (o.a. jongerenwerk en maatschappelijk werk);
- Cupido;
- Brijder;
- Rebound TOM;
- Wijkagent;
- Jeugdarts;
- Individuele begeleiders of therapeuten van leerlingen van verschillende instellingen (indien akkoord ouders).



Het kan voorkomen dat het toch niet lukt de ondersteuning te bieden die de leerling nodig heeft. In dat geval wordt er gezocht naar een nieuwe, beter passende, onderwijsplek voor deze leerling. Dat gaat altijd in overleg met ouders en de leerling. De samenwerking tussen ouders, de school en de externe partners is cruciaal om dergelijke (tijdelijke) overgang naar een andere school goed vorm te geven.

Wilt u meer weten over de ondersteuning die geboden wordt bij Vonk Purmerend dan kunt u contact opnemen met de ondersteuningscoördinator.

Hoorrecht leerlingen over het ondersteuningsaanbod

Eens per jaar zal er een evaluatie uitgestuurd worden over het ondersteuningsaanbod met de leerlingtevredenheidsenquête. Leerlingen kunnen dan hun mening geven over onder andere: of de ondersteuning bekend is bij de leerling, of ze weten hoe ze gebruik kunnen maken van de ondersteuning, of ze gebruik hebben gemaakt van de ondersteuning, of de ondersteuning ze heeft geholpen, hoe ze de ondersteuning hebben ervaren en of ze nog tips/adviezen hebben voor de ondersteuning. De resultaten van de evaluatie bespreken we met de leerlingenraad. Waar nodig passen we ons ondersteuningsaanbod aan, zodat het nog beter aansluit bij de wensen en ervaringen van onze leerlingen.





5. EEN PRETTIGE LEEROMGEVING

5.1 Afspraken en leefregels

Op onze school gelden diverse leefregels en afspraken die als doel hebben helderheid te geven in hoe we met elkaar omgaan. Ze gelden voor iedereen die betrokken is bij de locatie, leerlingen, medewerkers en ouders. Samenleven en samenwerken op school betekent dat er rekening wordt gehouden met elkaar. Daarbij gelden leefregels en afspraken. Het doel dat hiermee wordt beoogd, is dat iedereen zich op school veilig en geaccepteerd voelt.

De leefregels en afspraken zijn in diverse documenten beschreven. In dit hoofdstuk worden deze documenten beschreven. Ze zijn ook te vinden op de website van Vonk.

Gedragscode

Op school leven en werken we samen. Dat betekent dat we rekening houden met elkaar.

We hebben daarom duidelijke regels en afspraken. Die helpen ons om ervoor te zorgen dat iedereen zich veilig, gezien en welkom voelt.

We verwachten van leerlingen, maar ook van ouders en medewerkers dat zij:

- Vriendelijk zijn voor anderen en letten op elkaars gevoelens;
- Respectvol omgaan met medeleerlingen en medewerkers;
- Zorg hebben voor de school, zoals het gebouw, de spullen en het schoolplein.

Samen maken we de school een fijne plek waar iedereen zich thuis kan voelen.

De [gedragscode](#) voor leerlingen en ouders en de [integriteitscode](#) voor medewerkers zijn te vinden op de website van Vonk.

Leerlingenstatuut

In een [leerlingenstatuut](#) staat beschreven wat de rechten en plichten zijn voor iedereen die iets met de school te maken heeft. Denk hierbij aan leerlingen, docenten, ouders en andere betrokkenen. Zo weet iedereen wat er van hen wordt verwacht.

Om ervoor te zorgen dat leerlingen en medewerkers goed met elkaar omgaan, is het belangrijk dat de regels duidelijk zijn. Dit statuut legt deze regels vast, zodat iedereen

weet wat wel en niet mag. Het helpt om een fijne sfeer op school te houden en goed onderwijs mogelijk te maken.

In dit statuut staan de regels in drie groepen:

- Basisrechten en -plichten, zoals privacy, gelijke behandeling en inspraak;
- Regels voor de dagelijkse gang van zaken;
- Regels over onderwijs, toetsen, beoordeling (o.a. cijfers) en klachten.

De regels in dit statuut ontslaan niemand van zijn verplichtingen die bij of krachtens wet zijn vastgesteld. Dit betekent dat deze regels altijd gelden samen met de wetten die belangrijk zijn in Nederland. Ook houden we rekening met de afspraken die gelden voor het personeel van Vonk, zoals de CAO (collectieve arbeidsovereenkomst). Iedere locatie heeft een eigen vertaling gemaakt van de belangrijkste [schoolregels](#), deze worden kenbaar gemaakt in de lokalen.

Sociale media

Sociale media horen bij de wereld van nu. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen leren hoe ze sociale media op een goede en veilige manier kunnen gebruiken. In de lessen praten we hierover: over wat je online wél en niet moet doen, en wat de gevolgen kunnen zijn. Veel leerlingen weten bijvoorbeeld niet dat bepaalde dingen strafbaar zijn. Denk aan:

- Het hebben of delen van naaktfoto's of andere ongepaste afbeeldingen van een leerling of docent;
- Het zonder toestemming maken en delen van foto's, filmpjes of geluidsopnames;
- Het pesten, bedreigen, chanteren of belachelijk maken van iemand via internet.

We vinden het belangrijk dat iedereen – leerlingen, ouders en medewerkers – onze school op een nette manier vertegenwoordigt op sociale media. In het [protocol sociale media](#) staan duidelijke richtlijnen en afspraken over hoe we hiermee omgaan.



Gebruik computers

Op onze school is een uitgebreid computernetwerk aanwezig. Voor gebruik van de computers worden de volgende regels gehanteerd:

- De ter beschikking gestelde computers dienen met zorgvuldigheid te worden behandeld;
- De leerling maakt alleen voor schoolopdrachten gebruik van deze computer;
- Persoonlijke informatie wordt alleen op internet gedeeld als dit voor een schoolopdracht wordt gevraagd, bijvoorbeeld voor de inschrijving voor de Cultuurpas of voor een stage;
- Deelnemen aan e-mailverkeer is alleen toegestaan als dit in het kader van de uitwerking van een schoolopdracht van belang is.

Gebruik mobiele telefoon of andere apparaten

Bij Vonk Purmerend hebben wij afspraken over het gebruik van mobiele telefoons, tablets en smartwatches in het onderwijs. Deze afspraken zijn gericht op het bevorderen van concentratie, rust en sociale interactie in de school. In het [Protocol mobiele devices](#) zijn de regels voor het gebruik en het beheer van mobiele devices binnen de school beschreven.

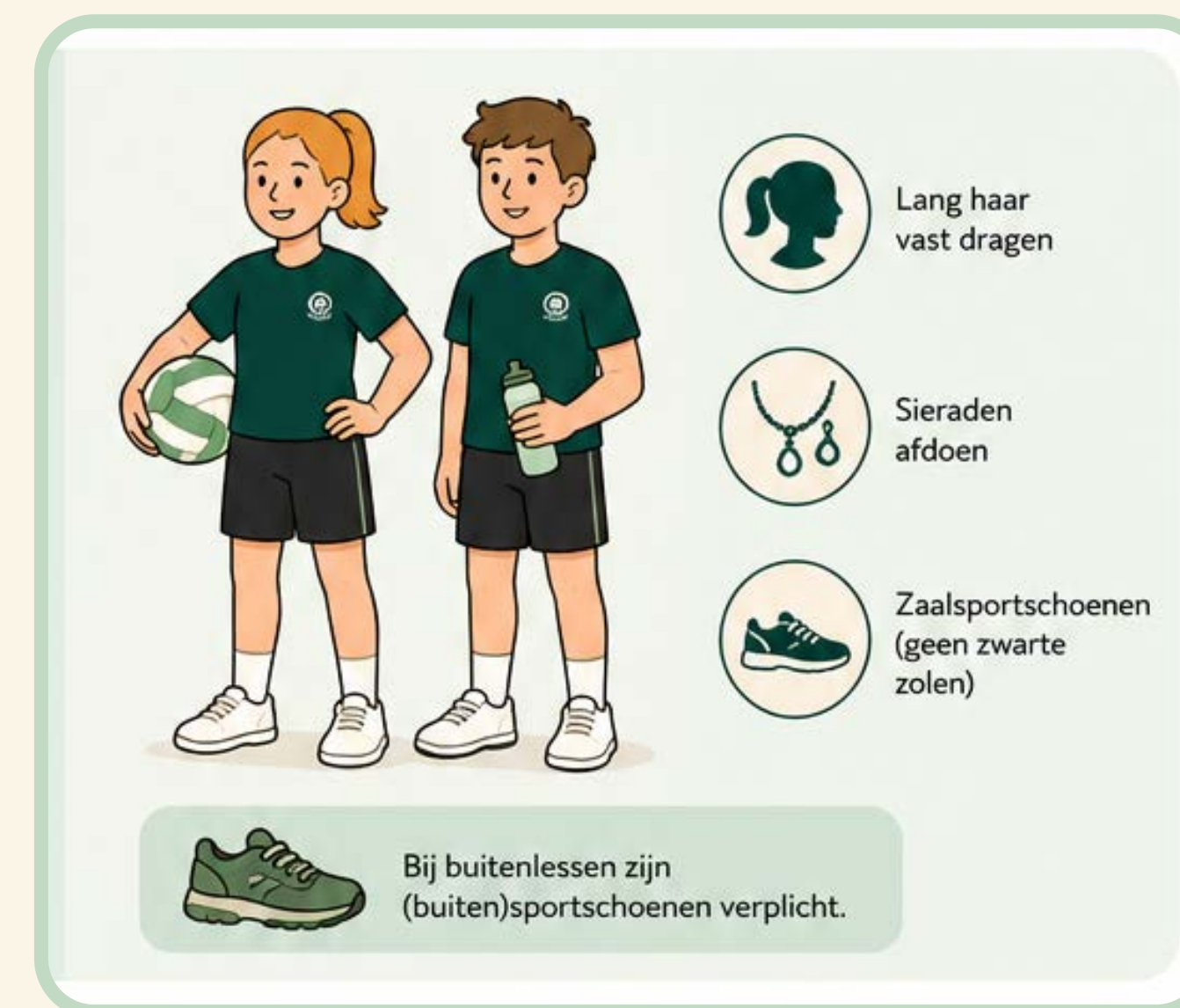
Kledingvoorschriften

Tijdens schooltijd gelden er kledingvoorschriften. Dit betekent dat van leerlingen wordt verwacht dat zij op school gepaste kleding dragen die passend is bij de lessituatie. Wat gepast of ongepast is, wordt door de docent vooraf aangegeven. Indien een leerling niet passend is gekleed kan het voorkomen dat de leerling naar huis wordt gestuurd om zich om te kleden.

Het dragen van een pet, muts, hoedje of capuchon is in de school niet toegestaan. In uitzonderlijke gevallen kan hier, met goedkeuring van de mentor of teamleider/leerjaar-coördinator, van worden afgeweken. Hoofdbedekking die om godsdienstige redenen wordt gedragen, is toegestaan en valt niet onder deze regel.

Tijdens de gymlessen is het dragen van sportkleding; een shirt dat de schouders en de romp geheel bedekt, een sportbroek en zaalsportschoenen (geen zwarte zolen) verplicht. Lang haar wordt vast gedragen en sieraden worden voor de gymles afgedaan.

Bij buitenlessen zijn (buiten)sportschoenen verplicht.



Tijdens sommige praktische werkzaamheden of praktijklessen, is het wettelijk verplicht persoonlijke beschermingsmiddelen te gebruiken. Deze middelen worden door school, in goede staat en in voldoende aantal, beschikbaar gesteld.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Witte laboratoriumjassen;
- Oog- en gehoorbescherming;
- Veiligheidsschoenen of -laarzen;
- Stevige handschoenen.

Leerlingen zijn verplicht deze persoonlijke beschermingsmiddelen te gebruiken. De docenten en andere medewerkers zien hierop toe.

In geval van ongelukken of andere calamiteiten, waarbij lichamelijke en/of andere schade optreedt en er geen gebruik werd gemaakt van de persoonlijke beschermingsmiddelen, kan de aanspraak op een eventuele verzekeringsuitkering vervallen.





Kluisjes

Door iedere leerling kan een kluisje worden gebruikt voor het veilig opbergen van leermiddelen. Hier zijn geen huurkosten aan verbonden. Geadviseerd wordt aan leerlingen om geen geld of andere kostbare spullen onbeheerd achter te laten. De school draagt geen verantwoording voor schade aan, of vermissing van meegenomen spullen. De directie heeft het recht om kluisjes te openen ter controle op verboden spullen. Zie hiervoor het [beleid kluisjescontrole](#).

(Elektrische) fietsen, bromfietsen/scooters

(Elektrische) fietsen en bromfietsen/scooters mogen alleen op de aangegeven plaatsen worden gestald. Op het schoolplein wordt de fiets aan de hand meegenomen. Voor bromfietsen/scooters geldt dat de motor op het schoolplein uitgeschakeld moet zijn en dat de bromfiets/scooter aan de hand wordt meegenomen. De school is niet aansprakelijk bij schade en/of diefstal.

Rookverbod

Bij ons geldt een rookverbod. Binnen de verblijfsgebieden van de locatie en in de directe omgeving van de school mag niet worden gerookt (hieronder valt ook vaperen).

Openbaar vervoer

Als leerlingen met het openbaar vervoer naar school komen of naar huis gaan dan ligt de verantwoordelijkheid voor het gedrag van de leerlingen tijdens de reis bij de ouders.

Medisch handelen

Bij de noodzaak tot het verrichten van medisch handelingen of medicijnverstrekking tijdens schooltijd aan leerlingen wordt het [Protocol Medisch handelen](#) gevolgd.

Gezondheidsmaatregelen

Bij een gezondheidsrisico, zoals een uitbraak van een pandemie, wordt het beleid van de Rijksoverheid gevolgd. Dit betekent dat we ons houden aan alle maatregelen die door Rijksoverheid overheid worden geadviseerd of verplicht worden gesteld om de gezondheidsrisico's tegen te gaan en/of de ziekte te bestrijden. Bij de implementatie van deze richtlijnen voeren we, waar we de ruimte krijgen, ons eigen beleid en zoeken we naar een manier van uitvoeren van de richtlijnen die passend is bij onze werkwijze.





5.2 Ontevredenheid of een klacht

We zetten ons in voor een prettige en veilige leeromgeving. Toch kan het voorkomen dat een leerling of ouder ergens ontevreden over is of een meningsverschil ervaart. Signalen van ontevredenheid nemen we serieus. Daarom is er een klachtenregeling.

Het uitgangspunt van deze regeling is dat ontevredenheid of een meningsverschil altijd eerst in overleg wordt geprobeerd op te lossen. Leerlingen en ouders wordt daarom verzocht hun ontevredenheid eerst te bespreken met de direct betrokkene, bijvoorbeeld een docent of mentor.

Als ouders of leerlingen dit lastig vinden, kunnen zij hierbij ondersteuning vragen aan een teamleider van de vestiging, het Meldpunt van Vonk of de externe vertrouwenspersoon.

Als deze gesprekken niet tot een gewenste oplossing leiden, volgt een gesprek met de vestigingsdirecteur, nog steeds met de intentie om samen tot een oplossing te komen. In deze fase kan ervoor worden gekozen een onafhankelijk gespreksleider of mediator in te zetten om het gesprek voor te bereiden en te begeleiden.

Wanneer ook dan geen oplossing wordt gevonden, kunnen ouders hun klacht indienen bij de onafhankelijke Klachtencommissie van de Stichting Onderwijsgeschillen. Deze commissie onderzoekt de klacht, organiseert vaak een hoorzitting en doet vervolgens een uitspraak. Op basis van deze uitspraak zal worden gehandeld.

Bij het [Meldpunt Vonk](#) kan informatie worden opgevraagd over het proces om ontevredenheid bespreekbaar te maken. Ook is daar een formulier te vinden waarop kan worden aangegeven wat het knelpunt is, wat de gewenste oplossing is en wat nodig is om het gesprek hierover met de vestiging aan te gaan. Daarnaast zijn hier ook de contactgegevens te vinden van de externe vertrouwenspersonen en de onafhankelijke Klachtencommissie van de [Stichting Onderwijsgeschillen](#) en de Klachtenregeling zelf.

Het is niet mogelijk om een anonieme melding in behandeling te nemen. Wel kan een anoniem signaal worden afgegeven. Ook een dergelijk signaal wordt serieus genomen en benut als waardevolle beleidsinformatie. Een anoniem signaal wordt niet verder besproken, leidt niet tot directe opvolging en er vindt geen terugkoppeling plaats aan de indiener.

Klachten over examens

Bij een klacht over bijvoorbeeld de afname van een examen of een beoordeling geldt de procedure die is opgenomen in artikel 27 van het [examenreglement](#).

Eerst wordt contact opgenomen met de examinerator, en/of de examensecretaris. Als dat geen oplossing geeft, kan de klacht worden ingediend bij het vestigingsexamenteam (vet).

Als ook dat team geen oplossing kan bieden, kan in beroep worden gegaan bij de Commissie van Beroep voor Examens vo.

Onregelmatigheden tijdens examens

Als wordt vastgesteld dat een leerling een onregelmatigheid heeft gepleegd tijdens of na een examen, mag de directeur een maatregel opleggen, zie artikel 4 van het [examenreglement](#). Tegen deze maatregel kan alleen direct beroep worden ingesteld bij de Commissie van Beroep voor Examens vo.

Deze commissie bestaat grotendeels uit externe leden, zodat de beoordeling onafhankelijk is. Het [reglement van de commissie van beroep](#) voor examens vo staat op de website van Vonk, de contactgegevens staan in dit reglement en in het examenreglement artikel 4.



6. VEILIGHEID OP SCHOOL

Een veilige school

Een veilige en fijne leeromgeving is heel belangrijk. Iedereen op school draagt daaraan bij door respectvol met elkaar en de omgeving om te gaan. Er zijn schoolregels waar iedereen zich aan moet houden. Daarnaast werken school, gemeente en politie samen om de veiligheid te bewaken.

Sociale veiligheid

We zorgen voor een veilige omgeving en sfeer in het gebouw en op het schoolterrein, veilige materialen en een goede sfeer. Hoe we dat doen staat in het [schoolveiligheidsplan](#).

Samenwerking met gemeente en politie

School, gemeente en politie werken samen om problemen te voorkomen en een veilige omgeving te houden. De afspraken staan in het [convenant veilige school](#).

Pesten

Pesten is niet toegestaan.

We doen elk jaar activiteiten om leerlingen bewust te maken van wat pesten is en hoe we het kunnen voorkomen.

Als er toch wordt gepest, volgen we het [anti-pestprotocol](#).

Belangrijke punten:

- De pester moet zijn of haar gedrag veranderen;
- De gepeste leerling wordt beschermd;
- Ouders van beide leerlingen worden betrokken.

De mentor is het eerste aanspreekpunt bij pestgedrag.

De anti-pestcoördinator bewaakt het proces.

Als pesten niet stopt, kunnen maatregelen worden genomen, zoals schorsing of in het uiterste geval verwijdering van school.

Preventie

De schoolleiding of de preventiemedewerker kan:

- Kluisjes inspecteren, zie het [beleid kluisjescontrole](#);
- Leerlingen verzoeken om de inhoud van jassen en (fiets)tassen of de opbergruimte onder scooterzadels te tonen;
- Cameratoezicht gebruiken, zie het [beleid voor cameratoezicht](#).

Incidenten worden geregistreerd, zodat we ervan kunnen leren en in de toekomst kunnen voorkomen.

Aangifte of melding doen

In ernstige gevallen kan door de schoolleiding aangifte worden gedaan of melding worden gemaakt bij de politie. Het gaat dan bijvoorbeeld om een vorm van bedreiging of wapenbezit, of situaties waarin medewerkers van Vonk in een bedreigende situatie zijn gebracht. Indien een medewerker van Vonk zich persoonlijk bedreigd heeft gevoeld, kan de medewerker op persoonlijke titel aangifte of een melding doen bij de politie.

Meldplicht medewerkers

Bij een vermoeden van seksuele intimidatie of -misdraging door een medewerker richting een minderjarige leerling heeft iedere medewerker de plicht om dit direct te melden bij het schoolbestuur. Het bestuur overlegt dan met de vertrouwensinspecteur en doet zo nodig aangifte. Zie het [protocol meldplicht](#).

Schorsing

Als een leerling de schoolregels ernstig overtreedt of onaanvaard gedrag heeft getoond, kan de schoolleiding besluiten om de leerling tijdelijk te schorsen.

Dit kan binnen school (intern) of buiten school (extern).

- Een schorsing duurt maximaal vijf schooldagen.
- Ouders worden altijd uitgenodigd voor een gesprek op school.

In dit gesprek maken we samen afspraken over hoe we de leerling het beste kunnen begeleiden, zodat het gedrag verbetert en de leerling veilig kan terugkeren in de school.

Tijdens een schorsing, zorgt de locatie ervoor dat de leerling schoolwerk kan blijven doen. Zo blijft het leren doorgaan.

Verwijdering van school

In bepaalde gevallen is er aanleiding om een leerling te verwijderen. Een verwijdering houdt in dat een leerling niet meer wordt toegelaten tot een locatie van Vonk. Vonk heeft echter wel zorgplicht en is daardoor verantwoordelijk voor het vinden van een andere onderwijsinstelling. Bij het zoeken naar een andere onderwijsinstelling worden de ouders betrokken. Tijdens een procedure tot verwijdering, zorgt de school ervoor dat de leerling schoolwerk kan blijven doen. Zo blijft het leren doorgaan.



Zie voor meer informatie [De regeling schorsen en verwijderen in het vmbo](#)

Privacy

Hoe we voldoen aan het waarborgen van de privacy van de gegevens van onze leerlingen is beschreven in het [Privacyreglement](#) en de [Privacyverklaring](#).

Cameratoezicht

Er is op de locatie cameratoezicht. In het [beleid voor cameratoezicht](#) staat beschreven welke regels hierbij worden gevolgd.

Meldcode kindermishandeling

Bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld meldt een medewerker dit, volgens de [meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld](#), bij de [aandachtsfunctionaris](#) van de vestiging en bij Veilig Thuis.

Externe vertrouwenspersoon

Leerlingen en ouders kunnen bij ongewenst gedrag direct contact opnemen met een externe vertrouwenspersoon. Deze kan helpen met advies, het indienen van een klacht of aangifte. Zie het [Meldpunt Vonk](#) voor contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon.

Bij ernstige situaties (seksuele intimidatie, geweld, discriminatie, radicalisering) kan er ook contact worden opgenomen met [de vertrouwensinspecteur voor het onderwijs](#).



7. MEDEZEGGENSCHAP



Samen met anderen geven we vorm en inhoud aan ons onderwijs. Onze verschillende raden zijn hierin voor ons een belangrijke partner.

HOE HET SAMENWERKT



LEERLINGENRAAD

Stem van de leerlingen



De leerlingenraad bestaat uit leerlingen van de locatie



Zij praten namens leerlingen over de sfeer en kwaliteit van het onderwijs



Meedenken, meepraten, overleggen, adviseren en meebeslissen over wat er op school en in de klas gebeurt



De leerlingenraad kan advies geven aan de schoolleiding of de vestigingsouderraad over zaken die voor leerlingen belangrijk zijn



De leerlingenraad komt regelmatig bij elkaar en krijgt begeleiding van een docent of mentor



VESTIGINGS-ouderraad (VOR)

Stem van de ouders op jouw locatie



Ouders van leerlingen delen signalen en ideeën met het management van de locatie



Zij brengen de belangen van alle leerlingen onder de aandacht en dragen bij aan de gang van zaken op school



Bekijk de [website](#) voor meer informatie over de ouderraad



Meedoen?

Geïnteresseerde ouders kunnen zich aanmelden via vor.purmerend@vonknh.nl



Van elke VOR wordt een lid afgevaardigd die zitting neemt in de centrale ouderraad (COR)



CENTRALE OUDERRAAD (COR)

Stem van alle ouders binnen Vonk



De COR bepreekt onderwerpen met het bestuur



Eén keer per jaar overleg met de Raad van Toezicht, de ondernemingsraad en de studentenraad van het mbo



De COR heeft officiële bevoegdheden:

- ✓ Instemmingsrecht
- ✓ Adviesrecht

Hiermee kan de COR meebeslissen over beleid



De onderwerpen en bevoegdheden staan in het [medezeggenschapsstatuut](#) van Vonk



Iedere raad heeft een eigen reglement met afspraken over de werkwijze. Het reglement van de COR is [hier](#) in te zien



Samen werken we aan een school die luistert, meedenkt en meebeslist



Jouw mening telt!
Doe mee, denk mee, beslis mee



Heb je ideeën of vragen?
Laat het weten via jouw raad



*Samen maken we
ons onderwijs beter!*



8. KOSTEN EN VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE



LEERMIDDELEN DIE WORDEN VERSTREKT

Kosteloos voor alle leerlingen

Vonk krijgt geld van de overheid voor schoolboeken en lesmateriaal. Daarom worden deze kosteloos verstrekt aan alle leerlingen.

Onder deze leermiddelen vallen:

- ✓ Schoolboeken en werkboeken
- ✓ Projectboeken en tabellenboeken
- ✓ Examentraining en examenbundels
- ✓ Eigen lesmateriaal van de school
- ✓ Licenties voor digitaal lesmateriaal
- ✓ Excursies en activiteiten die bij het gewone lesprogramma horen



ZELF BESTELLEN

Ouders bestellen deze leermiddelen zelf via internet. Meer informatie op de [website van Van Dijk](#)



INLEVEREN

De boeken moeten aan het einde van het schooljaar weer netjes worden ingeleverd.



KWIJT OF BESCHADIGD?

Dan brengt Van Dijk kosten in rekening. Ouders moeten deze kosten betalen.



LEERMIDDELEN DIE MOETEN WORDEN GEKOCHT

Voor rekening van ouders

Er zijn ook leermiddelen die moeten worden aangeschaft door ouders, zoals:



Een agenda



Gymkleding



Andere materialen die langer dan een jaar meegaan, zoals pennen, potloden, schriften, een atlas of een rekenmachine.



NIET VERGOED DOOR DE OVERHEID

De overheid betaalt deze leermiddelen niet. Ouders moeten deze zelf kopen.



WAAR TE KOPEN?

Dit kan bij Van Dijk of ergens anders. De locatie geeft een lijst met wat nodig is.



HULP NODIG BIJ DE KOSTEN?

Voor ouders die de kosten niet kunnen dragen is er de [regeling tegemoetkoming persoonsgebonden schoolkosten vo](#). Met behulp van het [aanvraagformulier](#) kan een aanvraag worden ingediend voor een financiële bijdrage in deze kosten. Daarnaast is het mogelijk om gebruik te maken van de Purmerendpas, die verstrekt wordt door de gemeente.



SCHOOLPAS

Iedere leerling krijgt bij de start op school gratis een schoolpas, toegang tot het netwerk van Vonk en de mogelijkheid om van een kluisje gebruik te maken.



IDENTIFICATIE

Met de schoolpas kan een leerling zich identificeren als leerling van Vonk.



PRINTEN & KOPIËREN

De schoolpas kan gebruikt worden om op school te printen en kopiëren.



KLUISJE OPENEN

Soms kan de schoolpas ook gebruikt worden om het kluisje te openen.



€5,- PRINTTEGOED

Iedere leerling krijgt bij de start op school €5,- printtegoed.



TEGOED OP?

Dan kan nieuw tegoed worden gekocht bij de locatie.



PAS KWIJT OF STUK?

De kosten voor een nieuwe vervangende pas zijn € 5,-.



8.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Naast het onderwijsprogramma worden er ook extra activiteiten georganiseerd, zoals:

- Sinterklaas- en kerstviering;
- Eindejaarsfeest of schoolfeest;
- Excursies;
- Sportactiviteiten;
- Werkweken;
- Uitjes;
- Extra lesaanbod.

Om de extra activiteiten te kunnen organiseren, vragen we een vrijwillige ouderbijdrage.

Alle leerlingen mogen altijd meedoen, ook als ouders de bijdrage niet kunnen of willen betalen. Niemand wordt uitgesloten. De bijdrage is echt vrijwillig.

Voor sommige activiteiten moeten al vroeg voorbereidingen worden getroffen, zoals het boeken van een locatie of een bus. Daarom kan ouders al ruim van tevoren worden gevraagd of zij de vrijwillige bijdrage voor een bepaalde activiteit willen betalen. Met deze toezegging kunnen de voorbereidingen op tijd starten. Echter als -op basis van de peiling- verwacht wordt dat er te weinig geld binnenkomt, kan er ook worden besloten dat een activiteit niet doorgaat.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders een verzoek om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen. Ouders kunnen zelf kiezen:

- De volledige bijdrage voor het schooljaar betalen;
- Een deel van de bijdrage betalen;
- Per activiteit aangeven of ze willen bijdragen;
- De bijdrage in termijnen betalen.

De schoolleiding behoudt zich het voorrecht om een activiteit te annuleren, bijvoorbeeld als na inning van de vrijwillige ouderbijdrage blijkt dat minder dan 80% van de kosten kan worden gedekt voor een bepaalde activiteit.





OVERZICHT EXTRA ACTIVITEITEN EN VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE Vonk Purmerend schooljaar 2026-2027



LEERJAAR 1		
Sociale activiteiten	€ 25,-	- Activiteiten in de introductieweek tijdens de eerste lesweek van het schooljaar voor alle leerjaren om elkaar te leren kennen. - Kosten voor de activiteiten. - Eindejaarafsluiting. De mentor en de klas ondernemen aan het einde van het schooljaar een activiteit met de klas ter afsluiting van het schooljaar. Kosten voor vervoer en de activiteit.
Culturele activiteiten	€ 20,-	- Bibliotheek in school, aanschaf boeken en ondersteuning door de openbare bibliotheek. - Artis, Naturalis, Dierenambulance, gastlessen, projecten, kosten voor vervoer en entree.
Voor- en naschoolse activiteiten	€ 25,-	- Sportactiviteiten en kunstprojecten. Kosten voor materiaal en activiteiten. - Schoolfeest. Kosten voor aankleding, drankjes, hapjes, Dj.
Totaal	€ 70	
Werkweek <i>Wordt apart gefactureerd</i>	€ 125,-	- Wordt later over geïnformeerd. - Kosten voor vervoer, verblijf, activiteiten.

LEERJAAR 2		
Sociale activiteiten	€ 25,-	- Activiteiten tijdens de eerste lesdag van het schooljaar voor alle leerjaren om elkaar te leren kennen. Kosten voor de activiteiten. - Eindejaarafsluiting. De mentor en de klas ondernemen aan het einde van het schooljaar een activiteit met de klas ter afsluiting van het schooljaar. Kosten voor vervoer en de activiteit.
Culturele activiteiten	€ 20,-	- Bibliotheek in school, aanschaf boeken en ondersteuning door de openbare bibliotheek. - Activiteiten tijdens de projectweek. Bijvoorbeeld bezoek dieren-tuin, musea, sportactiviteiten. Kosten voor vervoer en entree.
Voor- en naschoolse activiteiten	€ 25,-	- Sportactiviteiten en kunstprojecten. Kosten voor materiaal en activiteiten. - Schoolfeest. Kosten voor aankleding, drankjes, hapjes, Dj.
Totaal	€ 70	

LEERJAAR 3		
Sociale activiteiten	€ 25,-	- Activiteiten tijdens de eerste lesdag van het schooljaar voor alle leerjaren om elkaar te leren kennen. Kosten voor de activiteiten. - Eindejaarafsluiting. De mentor en de klas ondernemen aan het einde van het schooljaar een activiteit met de klas ter afsluiting van het schooljaar. Kosten voor vervoer en de activiteit.
Culturele activiteiten	€ 20,-	- Bibliotheek in school, aanschaf boeken en ondersteuning door de openbare bibliotheek. - Activiteiten tijdens de projectweek. Bijvoorbeeld bezoek dieren-tuin, musea, sportactiviteiten. Kosten voor vervoer, activiteiten en entree.
Voor- en naschoolse activiteiten	€ 25,-	- Sportactiviteiten en kunstprojecten. Kosten voor materiaal en activiteiten. - Schoolfeest. Kosten voor aankleding, drankjes, hapjes, Dj.
Totaal	€ 70	
Werkweek <i>Wordt apart gefactureerd</i>	€ 350,-	- Er is een keuze tussen 2 werkweken met een verschillende bestemming. Bestemmingen worden later bekendgemaakt. - Kosten voor vervoer, verblijf, activiteiten.

LEERJAAR 4		
Sociale activiteiten	€ 25,-	- Activiteiten tijdens de eerste lesdag van het schooljaar voor alle leerjaren om elkaar te leren kennen. Kosten die gemaakt worden voor de activiteiten. - Eindejaarafsluiting. De mentor en de klas ondernemen aan het einde van het schooljaar een activiteit met de klas ter afsluiting van het schooljaar. Kosten voor vervoer en voor de activiteit.
Culturele activiteiten	€ 20,-	- Bibliotheek in school, aanschaf boeken en ondersteuning door de openbare bibliotheek. - Activiteiten tijdens de projectweek. Bijvoorbeeld bezoek dieren-tuin, musea, sportactiviteiten. Kosten voor vervoer en entree.
Voor- en naschoolse activiteiten	€ 25,-	- Markt sectorwerkstuk: Kosten voor materialen, organisatie en huur van kraampjes. - Diploma-uitreiking. Kosten voor aankleding en feestelijkheden.
Totaal	€ 70	





8.3 Sponsorgelden

Uitgangspunt van Vonk is dat er voor de kosten van de organisatie en de uitvoering van het onderwijs geen gebruik mag worden gemaakt van sponsorgelden of materiële bijdragen van het bedrijfsleven of andere donateurs.

Het kan incidenteel voorkomen dat een bedrijf, organisatie of persoon, gelden of andere middelen beschikbaar stelt aan de locatie.

Deze bijdragen gebruiken wij nooit voor de gewone lessen van het vmbo. Ons onderwijs moet eerlijk, onafhankelijk en zonder reclame of commerciële invloed blijven. Voor extra activiteiten (zoals projecten, excursies of vieringen) mag sponsoring soms wel.

Als een bedrijf, organisatie of persoon een keer iets wil bijdragen, bijvoorbeeld materialen of geld, dan bekijkt de school dat altijd heel zorgvuldig. De bijdrage moet passen bij de waarden en doelen van Vonk en mag geen ongewenste invloed hebben.

8.4 Veilig verzekerd

Vonk heeft voor alle leerlingen verzekeringen afgesloten. Deze verzekeringen helpen als er schade ontstaat tijdens schoolactiviteiten, zoals excursies, werkweken of reizen in binnen- en buitenland.

Wat is verzekerd?

- Ongevallen tijdens reizen;
- Schade waarvoor een leerling aansprakelijk wordt gesteld.

Belangrijk om te weten:

- Dit zijn aanvullende verzekeringen;
- Eerst moet uw eigen verzekering (of die van de andere partij) worden gebruikt.

Als die niet alles vergoedt, kan de verzekering van Vonk helpen.

Reisbagage:

Bij schade aan reisbagage geldt een eigen risico van € 50,- per gebeurtenis.

Dit bedrag betaalt u zelf.

Bij schade of vragen:

- De officiële polisvoorwaarden die gelden op het moment van het voorval worden gehanteerd;
- Voor informatie over verzekeringen en eventuele schadeaangifte kan contact worden opgenomen met de locatie.



